

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro otevřené nadlimitní řízení
podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
pro veřejnou zakázku na stavební práce

Revitalizace náměstí Míru v Tišnově

ZADAVATEL 1:

Město Tišnov
náměstí Míru 111, 666 01 Tišnov

ZADAVATEL 2:

Svazek vodovodů a kanalizací Tišovsko
náměstí Míru 111, 666 01 Tišnov

SVAZEK 1 PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY



RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno
Společnost pověřená výkonem zadavatelských činností

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci otevřeného nadlimitního řízení zveřejněného podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „ZZVZ“ nebo „zákon“), na veřejnou zakázku na stavební práce.

Veřejná zakázka je zadávána společně dvěma zadavateli (Město Tišnov a SVaK – viz níže), přičemž dle jejich vzájemné písemné smlouvy vystupuje navenek vůči třetím osobám Město Tišnov, které je k tomu zmocněno. Veřejná zakázka bude z tohoto důvodu uveřejněna výhradně na profilu zadavatele města Tišnov. Pokud není uvedeno jinak, tak oba zadavatelé jsou dále v celé zadávací dokumentaci společně označováni pouze jako „zadavatel“.

Současně je stavba, která je předmětem zadávacího řízení z provozních důvodů rozčleněna na tři části, nikoliv však na části ve smyslu § 35 ZZVZ. Jde o část spolufinancovanou z prostředků Evropské unie, na část financovanou z prostředků Města Tišnov a část financovanou z prostředků SVaK. Všechny tři části tvoří jeden Projekt. Povinností dodavatele je podat nabídku na všechny tři tyto části.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejích příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele:	Město Tišnov
Sídlo:	náměstí Míru 111, 666 01 Tišnov
Zastoupen:	Bc. Jiřím Dospíšilem – starostou města
IČO:	002 82 707
DIČ:	CZ00282707
Profil zadavate:	https://zakazky.tisnov.cz/profile_display_2.html
a	
Název zadavatele:	Svazek vodovodů a kanalizací Tišnovsko
Sídlo:	náměstí Míru 111, 666 01 Tišnov
Zastoupen:	Tomášem Křížem – předsedou Svazku
IČO:	494 57 004
DIČ:	CZ49457004

Identifikace společnosti pověřené administrací zadávacího řízení, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace (Svazky 1 až 4 zadávací dokumentace včetně příloh):

Obchodní jméno:	RTS, a.s.
Sídlo:	Lazaretní 13, 615 00 Brno
Zastoupení:	Mgr. Jiří Košulič – předseda správní rady

Za zadání odpovídá: **Pavel Mitáš** – ředitel divize Veřejné zakázky
IČO: 255 33 843
DIČ: CZ25533843

Zpracovatel projektové dokumentace a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb (generální projektant):

Název zpracovatele: **Ing. Petr Velička, autorizovaný architekt**
Sídlo: U vody 1194 /10, 594 01 Velké Meziříčí
IČO: 038 071 51
DIČ: CZ760831513
Zastoupení: Ing. Petr Velička

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je revitalizace náměstí Míru v Tišnově včetně navazujících uličních prostorů (ul. Kostelní, Radniční, Bezručova a Ráboňova), které tvoří s náměstím jeden městský prostor a logický celek. Stavbou je nezastavěné veřejné prostranství v centru Tišnova, které je z většiny tvořeno zpevněnými plochami. Účelem stavby je vytvořit kvalitní a atraktivní veřejný prostor v centru města, vyřešit dopravní obslužnost a parkování a zajištění bezbariérovosti, bezpečnosti, udržitelnosti a také hospodaření s vodou (modrozelená infrastruktura).

Podrobný popis celého předmětu veřejné zakázky je uveden v projektové dokumentaci, kterou vypracoval Ing. Petr Velička, autorizovaný architekt, se sídlem U Vody č.p. 1194/10, 594 01 Velké Meziříčí, která je součástí zadávací dokumentace.

3.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení CPV:

45000000-7 - Stavební práce
45233160-8 - Chodníky a jiné zpevněné povrchy
45233000-9 - Výstavba, zakládání a povrchové práce pro komunikace
45233100-0 - Stavební úpravy pro komunikace
45112000-5 - Výkopové a zemní práce
45432112-2 - Pokládka dlažby
45231300-8 - Stavební práce pro vodovodní a kanalizační potrubí
45232400-6 - Stavební práce na výstavbě kanalizace
45316100-6 - Instalace a montáž zařízení pro venkovní osvětlení
77300000-3 - Zahradnické služby
71250000-5 - Architektonické, technické a zeměměřičské služby

3.3. ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel neumožňuje podat nabídku pouze na části veřejné zakázky. Zakázka není dělena na části ve smyslu § 35 ZZVZ.

Veřejná zakázka je však rozdělena na 3 dílčí části z důvodu společného zadávání veřejné zakázky dvěma zadavateli a s ohledem na více zdrojů financování předmětné

stavby. Všechny tři části tvoří jeden celek a každý dodavatel je povinen podat nabídku na všechny tři vymezené části. Každá část má vzájemně související samostatné obchodní podmínky, takže výsledkem zadávacího řízení bude uzavření tří samostatných smluv o dílo s jedním vybraným dodavatelem. Rozdělení je následující:

ČÁST 1

Revitalizace náměstí Míru Tišnov – spolufinancováno z prostředků EU (IROP)

ČÁST 2

Revitalizace náměstí Míru Tišnov – financováno z prostředků Města Tišnov

ČÁST 3

Revitalizace náměstí Míru Tišnov – financováno z prostředků SVaK Tišnovsko

3.4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena podle kontrolního rozpočtu zpracovatele projektové dokumentace v cenové úrovni stanovené pro druhé pololetí roku 2023. Podle kontrolního rozpočtu zpracovatele projektové dokumentace činí předpokládaná hodnota veřejné zakázky **152 373 710,99 Kč bez DPH**.

ČÁST 1 spolufinancováno z prostředků EU (IROP) **128 639 621,83 Kč bez DPH**

ČÁST 2 financováno z prostředků Města **8 913 561,12 Kč bez DPH**

ČÁST 3 financováno z prostředků SVaK Tišnovsko **14 820 528,04 Kč bez DPH**

V souvislosti s předpokládanou hodnotou veřejné zakázky sděluje zadavatel dodavatelům, že pokud by v rámci zadávacího řízení nastal stav, kdy nabídková cena vybraného dodavatele bude v některé části vyšší, než je výše definovaná předpokládaná hodnota, považuje takový stav zadavatel za důvod hodný zvláštního zřetele, který mu zakládá právo na zrušení zadávacího řízení. Pokud by nabídkovou cenou vybraného dodavatele došlo v některé části k překročení předpokládané hodnoty, projedná nejprve zadavatel možnost zvýšení finančního rámce této části veřejné zakázky a podle výsledků projednání pak rozhodne o dalším postupu v zadávacím řízení.

Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit v případě, kdy mu nebude přidělena dotace pro financování části 1, případě v případech, kdy mu nebude přidělena v plné výši, a zadavatel nebude schopen zajistit náhradní financování.

3.5. SOUBĚŽNÉ STAVBY

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zadávané veřejné zakázky proběhnou souběžně stavby jiných osob, konkrétně společnosti EG.D, CETIN a jedna další stavba města Tišnov, přičemž budoucí zhotovitel je povinen všechny tyto související stavební práce jejich zhotovitelům umožnit a umožnit jim vstup na staveniště. Jejich provedení by mělo být zahájeno a dokončeno v průběhu výstavby s těmito předpokládanými lhůtami výstavby, přičemž předpokládaná lhůta je závislá na koordinaci s generálním dodavatelem stavby „Revitalizace náměstí Míru Tišnov“, jinými dodavateli, na jejich harmonogramu prací a na případném rozdělení stavby „Revitalizace náměstí Míru Tišnov“ na určité etapy:

- 1) Obnova VN a NN – provádí společnost EG.D – **4 měsíce**

- 2) Optická síť – provádí společnost CETIN – **4 měsíce**
- 3) Rozšíření NN – provádí společnost EG.D – **1 týden**
- 4) Rekonstrukce hotelu Květnice – provádí město Tišnov – **24 měsíců**

Současně v průběhu realizace proběhne přeložka stávajících inženýrských sítí ve vlastnictví osob odlišných od zadavatele, přičemž budoucí zhotovitel je povinen všechny tyto související stavební práce jejich zhotovitelům umožnit a umožnit jim vstup na staveniště. Jedná se o přeložky s těmito předpokládanými lhůtami výstavby, přičemž předpokládaná lhůta je závislá na koordinaci s generálním dodavatelem stavby „Revitalizace náměstí Míru Tišnov, jinými dodavateli, na jejich harmonogramu prací a na případném rozdělení stavby „Revitalizace náměstí Míru Tišnov“ na určité etapy:

- 1) Přeložka sdělovací kabely – provádí společnost CETIN – **3 měsíce**
- 2) Přeložka sdělovací kabely – zemní práce provede Zhotovitel, přeložku kabelů společnost NEJ – **2 měsíce**
- 3) Přeložka NN a VN – provádí společnost E.GD – **3 měsíce**

Budoucí zhotovitel musí v průběhu svého plnění s realizací těchto prací počítat a toto riziko zohlednit zejména při zpracování časového harmonogramu.

Podrobnější vymezení těchto souběžných staveb a vyvolaných přeložek sítí je popsáno v obchodních podmínkách. Technické podklady pro tyto další stavby jsou součástí zadávací dokumentace.

3.6. ZÁCHRANNÝ ARCHEOLOGICKÝ VÝZKUM

Součástí veřejné zakázky je i provedení Záchraného archeologického výzkumu (ZAV), na jehož provedení uzavřou oba zadavatelé smlouvu s Archeologickým ústavem Akademie věd české republiky nebo jím určenou oprávněnou organizací. Předpokládaná hodnota ZAV je uvažována v částce 6 600 000,- Kč, avšak ZAV není předmětem zadávané veřejné zakázky. Předmětem této veřejné zakázky je pouze součinnost dodavatele při zemních a obslužných pracích pro ZAV.

Zhotovitel je povinen poskytnout odborné společnosti provádějící ZAV součinnost při provádění výzkumu, a to zejména ve spojitosti s potřebným čerpáním spodní vody v místech stavby, prováděním vybraných zemních prací v místě výzkumu a odvoz a uložení vytěžené zeminy ze ZAV (podrobněji viz čl. 13.9.2 obchodních podmínek). Přitom se předpokládá, že ZAV bude probíhat na celé ploše náměstí. ZAV bude probíhat etapovitě vždy po dohodě s vybraným dodavatelem, tedy nikoliv na celé ploše náměstí najednou. Celková doba trvání terénní části ZAV se předpokládá v délce 6 měsíců. Archeologický výzkum je podrobněji popsán v obchodních podmínkách.

Zadavatel v této chvíli nezná a ani znát nemůže jaký rozsah součinnosti dodavatele bude ZAV vyžadovat. Podle zkušeností z obdobných staveb předpokládá zadavatel finanční hodnotu součinnosti dodavatele v částce 500 000 Kč bez DPH. Vzhledem k tomu, že skutečná hodnota součinnosti bude následně vycházet z požadavků ZAV, požaduje zadavatel po všech dodavatelích, aby do příslušné položky Ostatních a vedlejších nákladů uvažovali s uvedenou hodnotou, protože jen tak zůstane zachována férová soutěž mezi dodavateli.

Fakturace ZAV bude probíhat dle skutečně provedených prací, na základě nejnižších jednotkových cen obdobných položek v jiných částech položkového rozpočtu.

3.7. ZAJIŠTĚNÍ PŘÍSTUPU A PŘÍJEZDU K NEMOVITOSTEM

Na náměstí Míru je řada obytných a veřejných budov, které musí zůstat přístupné pro obyvatele, zaměstnance a návštěvníky. Zadavatel předkládá v rámci projektové dokumentace i plán BOZP, který mimo jiné řeší i zajištění přístupu a příjezdu (zejména vozidel IZS) k dotčeným nemovitostem. Povinností vybraného dodavatele je provést veškerá potřebná opatření k zajištění přístupu a příjezdu k nemovitostem v souladu s plánem BOZP a v průběhu stavby tato místa udržovat v bezpečném stavu.

3.8. ZAJIŠTĚNÍ SVOZU KOMUNÁLNÍHO ODPADU

V době provádění stavby je nezbytné zajistit odvoz komunálního a tříděného odpadu (papír, plast, BIO) z přilehlých nemovitostí. Povinností budoucího zhotovitele je zabezpečit místa pro svoz komunálního a tříděného odpadu a dopravu nádob z přilehlých nemovitostí na místo svozu přístupné pro sběrné vozidlo. Pro úplnost zadavatel sděluje, že sběr a svoz komunálního odpadu se provádí 1 x za 14 dní, tříděný odpad se sváží samostatně dle druhu odpadu (papír, plast, BIO) každý 1x za 14 dní, a to dle svozového kalendáře, který je uveřejněn vždy na příslušný kalendářní rok na webu města Tišnov a bude předán budoucímu zhotoviteli.

3.9. OSTATNÍ PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ

Zadavatel upozorňuje, že realizace veřejné zakázky probíhá na centrální ploše Města Tišnov a výrazným způsobem negativně ovlivňuje dopravu vozidel a pohyb osob ve městě. Současně Stavba omezuje životní komfort obyvatel či provozovatelů sousedících nemovitostí (zejména provoz ZŠ a SŠ, Polikliniky, České pošty a městského úřadu). Zhotovitel se musí v návrhu smlouvy zavázat, že k realizaci nasadí dostatečné množství pracovních kapacit, strojů a mechanizace, aby minimalizoval negativní vlivy stavby na provoz města a obyvatel.

3.10. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU ZE SMLOUVY - NÁDRŽ

Zadavatel si vyhrazuje právo na méněpráce v případě prací na odstranění nádrže po bývalé čerpací stanici, a to pokud by se při realizaci stavby zjistilo, že nádrž již byla v minulosti odstraněna. Méněpráce budou spočívat v odebrání příslušných položek soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, popisujících odstranění a likvidaci nádrže.

3.11. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU ZE SMLOUVY - ZAV

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu rozsahu závazku ze smlouvy ve spojitosti se součinností při provádění ZAV, a to pokud by se při realizaci ZAV zjistilo, že je potřeba větší nebo menší rozsah prací než se kterým počítá zadávací dokumentace.

4. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. ZAHÁJENÍ PLNĚNÍ

Lhůta plnění veřejné zakázky je podrobně uvedena v obchodních podmínkách. Zadavatel přitom předpokládá, že dodavatel zahájí plnění projednáním a

zabezpečením dopravně inženýrských opatření. Je povinností dodavatele projednat, vyznačit a udržovat objízdné trasy pro dopravu. Vlastní stavební práce budou dle předpokladu zadavatele zahájeny 1. 4. 2025, přičemž v případě vhodných klimatických podmínek není vyloučeno ani zahájení v měsíci březnu 2025. Uzavření náměstí pro dopravu musí být provedeno co nejpozději, tedy těsně před započatím vlastních stavebních prací.

4.2. DOKONČENÍ PLNĚNÍ

Zadavatel předpokládá dokončení stavby a její předání zadavateli nejpozději do 21. 5. 2026. V obchodních podmínkách je definována lhůta pro dokončení stavby v délce 415 kalendářních dnů. Lhůta plnění je však závislá na době trvání záchranného archeologického průzkumu a na omezení stavby prováděním souběžných staveb jiných osob a na provedení vyvolaných přeložek inženýrských sítí. Jejich předpokládaný rozsah a umístění v rámci staveniště je v přílohách této zadávací dokumentace.

4.3. ČASOVÝ HARMONOGRAM PLNĚNÍ

Zadavatel po ukončení zadávacího řízení a po podpisu příslušné smlouvy vyvolá koordinační schůzku mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, na níž přizve i zástupce osob investorů souběžných staveb, zhotovitelů či objednatelů vyvolaných přeložek inženýrských sítí a archeologů provádějících ZAV. Na tomto jednání budou dohodnuty základní rysy spolupráce a zásady omezení vybraného dodavatele při realizaci veřejné zakázky a podle těchto závěrů zpracuje vybraný dodavatel časový harmonogram předpokládaného průběhu stavby, který předloží zadavateli k projednání. Zadavatel se k předloženému návrhu harmonogramu vyjádří a vybraný dodavatel harmonogram odpovídajícím způsobem upraví a předá zadavateli. Harmonogram bude poté průběžně aktualizován. Bližší podrobnosti jsou uvedeny v Obchodních podmínkách.

4.4. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je město Tišnov, Jihomoravský kraj. Podrobné vymezení místa plnění je podrobně uvedeno v projektové dokumentaci a v obchodních podmínkách.

5. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

5.1. PODMÍNKY ÚČASTI

Podmínky účasti v zadávacím řízení stanoví zadavatel jako:

- a) podmínky kvalifikace,
- b) technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- c) obchodní podmínky.

5.2. VYHRAZENÍ ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům dle § 38 zákona. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

6. TECHNICKÉ PODMÍNKY

6.1. PODROBNOSTI TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Technické podmínky zadávané veřejné zakázky jsou vymezeny projektovou dokumentací a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace, a které rozsahem odpovídají § 92 odstavec 1 písm. a) a b) zákona.

6.2. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍCH PODMÍNKÁCH

Zadavatel v souladu s § 89 odst. 5 zákona pečlivě prověřil zadávací dokumentaci, zejména její technické podmínky a domnívá se, že neobsahuje žádné odkazy na konkrétní obchodní názvy. Pokud i přes tuto pečlivost ve specifických případech technické podmínky stanovují prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

6.3. KONKRÉTNÍ OZNAČENÍ SVÍTIDEL

Jedinou výjimkou proti výše uvedenému jsou položky v soupisu dodávka svítidel a stožárů VO, položky s názvy Stožárové svítidlo C1/1F a Stožárové svítidlo C1/3F, jejichž vzhled dotváří celkovou atmosféru a vzhled náměstí. Autor vítězného návrhu revitalizace náměstí Míru na jejich použití ve smyslu svého autorského práva trvá a zadavatel nemá jinou alternativu než jeho pokynu vyhovět. Výhradním dovozcem těchto licencovaných svítidel je společnost HORMEN CE a.s., se sídlem Moulíkova 3286/1b, 150 00 Praha 5 – Smíchov, IČO 27154742. Tento zástupce výrobce učinil před zpracováním této zadávací dokumentace čestné prohlášení o tom, že všem případným zájemcům poskytne zcela shodné podmínky této dodávky. Zadavatel doporučuje všem potenciálním zájemcům, aby se v souvislosti s těmito dodávkami obraceli na zmíněného výhradního zástupce výrobce.

6.4. NORMY NEBO TECHNICKÉ DOKUMENTY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Pokud zadávací dokumentace (projektová nebo technická dokumentace) obsahuje odkazy na normy nebo technické dokumenty, umožňuje zadavatel v souladu s § 90 odst. 3 zákona u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

7.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v samostatném svazku zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou vymezeny samostatně pro každou část veřejné zakázky (viz rozdělení v bodě 3.3. tohoto svazku zadávací dokumentace). Obchodní podmínky jsou zpracovány ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo. Účastník zadávacího řízení do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), a takto doplněné obchodní podmínky (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) předloží v nabídce jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku, a to pro každou část veřejné zakázky, tj. předloží tři návrhy smluv.

Součástí obchodní podmínek je i příloha č. 3 se seznamem kontaktních osob. I tuto přílohu je každý dodavatel povinen řádně vyplnit a vložit do své nabídky. Osoby realizačního týmu musí odpovídat osobám, kterými dodavatel prokazuje příslušnou část technické kvalifikace, jsou-li tyto osoby v technické kvalifikaci požadovány.

7.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrhy smluv předložené účastníkem zadávacího řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo s nimi v rozporu. Jakékoliv změny, doplnění či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka zadávacího řízení jsou nepřipustné s výjimkou případů doplnění dle předchozího bodu a případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

7.3. INFORMACE O ZPŮSOBU FINANCOVÁNÍ

Zadavatel předpokládá spolufinancování projektu Evropskou unií z Integrovaného regionálního operačního programu, v rámci výzvy č. 77 – ZELENÁ INFRASTRUKTURA – SC 2.2 (ITI)

Název projektu: Revitalizace náměstí Míru v Tišnově

Registrační číslo projektu: CZ.06.02.02/00/23_077/0003721



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Podmínky a požadavky zadavatele, za kterých má být zpracována nabídková cena včetně všech cenových údajů je uveden ve Svazku 4 - Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny.

9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

9.1. PROHLÍDKA BUDOUCÍHO MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa budoucí stavby se nepředpokládá. Místo plnění je veřejně přístupné.

10. JISTOTA

10.1. POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona. Výše jistoty je stanovena na částku **2 000 000,- Kč**.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- b) předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle § 41 odstavce 7 zákona, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky.

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele musí být v nabídce údaj o provedené platbě zadavateli. Číslo bankovního účtu pro složení peněžní částky: 6015-1425641/0100, variabilní symbol: **IČO dodavatele**. Zadavatel dále doporučuje do poznámky k platbě vložit název veřejné zakázky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Podmínky a lhůty vrácení či případné plnění z jistoty řeší § 41 zákona.

10.2. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastník zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Délka zadávací lhůty je stanovena na **6 měsíců**. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

11. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

11.1. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

11.2. ZÁKON O STŘETU ZÁJMŮ

Zadavatel stanoví, že každá nabídka musí být v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů. Každý účastník zadávacího řízení je tak mimo jiné povinen v krycím listu nabídky potvrdit, že není obchodní společností dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, která se nesmí účastnit veřejných zakázek. Toto potvrzení se vztahuje i k poddodavatelům, kterými je prokazována část kvalifikace.

11.3. NAŘÍZENÍ RADY (EU) 2022/576

Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky:

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je součástí krycího listu nabídky.

Účastník obdobným způsobem rovněž prokáže, že není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 a že neobchoduje se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází a nenabízí takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek.

Na závěr účastník v krycím listu nabídky prohlásí, že žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch.

Součástí čestného prohlášení v krycím listu nabídky je rovněž obecné potvrzení účastníka, že se na něj nevztahují mezinárodní sankce dle ustanovení § 48a odst. 1 ZZVZ.

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění opatření dle výše uvedených nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Upozornění:

Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že může po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy požadovat předložení dokumentů, tedy konkrétních důkazů, které potvrdí pravdivost tvrzení uvedených v čestném prohlášení, tedy konkrétně které prokážou, že vybraný dodavatel ani jeho poddodavatelé, jenž představují více než 10 % hodnoty zakázky, nespádají pod předmětný zákaz zadání veřejné zakázky ve smyslu daného Nařízení. Těmito doklady mohou být například výpis ze seznamu akcionářů, zápisy z valných hromad, úplná struktura majetkových účastí či jiné vhodné doklady prokazující dané skutečnosti.

11.4. LHŮTA PRO PODÁNÍ NÁMITEK PROTI ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Zadavatel v souladu s § 242 odstavec 5 zákona stanovuje, že námitky podle § 242 odstavce 4 zákona lze podat nejpozději **72 hodin** před skončením lhůty podle § 242 odstavce 4 zákona. Tuto skutečnost zadavatel zohlednil v délce lhůty pro podání nabídek.

11.5. BANKOVNÍ ZÁRUKY

Zadavatel pro předložení požadovaných bankovní záruk za realizaci díla a za splnění záručních podmínek stanoví, že tyto budou předloženy pro každou část stavby samostatně a není možné předložit jednu bankovní záruku společně pro všechny části (smlouvy).

11.6. PRÁVO NA ZMĚNU DODAVATELE

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 zákona ve spojení s ust. 222 odst. 10 písm. a) zákona vyhrazuje právo změnit dodavatele v průběhu trvání smluv na plnění předmětu této veřejné zakázky, jestliže dojde k odstoupení zadavatele od některé smlouvy o dílo pro podstatné porušení smlouvy dodavatelem, případně pokud dojde k odstoupení od některé smlouvy ze strany dodavatele z důvodů neležících na straně zadavatele, bude odstoupení uplatněno u všech uzavřených smluv v rámci této veřejné zakázky (podrobněji viz obchodní podmínky). Zadavatel je v takovém případě oprávněn obrátit se s žádostí o uzavření smluv na jiného účastníka. Tímto účastníkem bude dodavatel, který nebyl ze zadávacího řízení vyloučen, splnil veškeré požadavky stanovené zadavatelem a v hodnocení nabídek veřejné zakázky se umístil v pořadí bezprostředně za vybraným dodavatelem. V takovém případě je účastník povinen zadavateli doložit ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení žádosti o uzavření smluv dokumenty prokazující, že účastník stále splňuje zadavatelem požadované kvalifikační předpoklady a další podmínky pro plnění předmětu zakázky (např. vzorky). Pokud tento dodavatel odmítne uzavřít smlouvy o dílo nebo neprokáže splnění kvalifikačních předpokladů či další podmínky pro plnění předmětu zakázky, a to v rozsahu a

způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací a ve stanovené lhůtě, vyzve zadavatel k uzavření smlouvy o dílo účastníka, který se v hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí. Tento postup může zadavatel v případě neuzavření smluv opakovat, a to až do oslovení posledního účastníka, který se v hodnocení nabídek v rámci tohoto zadávacího řízení umístil jako poslední v pořadí. Nové smlouvy s takto osloveným dodavatelem pak budou uzavřeny za podmínek, které nabídnul v původním zadávacím řízení.

12. PODDODAVATELÉ

12.1. SEZNAM PODDODAVATELŮ

Pokud účastník zadávacího řízení předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím poddodavatele je povinen uvést v nabídce výčet všech těchto předpokládaných poddodavatelů. Pro uvedení poddodavatelů použije účastník zadávacího řízení příslušný formulář ze zadávací dokumentace. V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů, nebo ve své nabídce předloží prázdný formulář, nebo do něj vepíše „nepředpokládám využití poddodavatelů“, popřípadě jiný text, z něhož bude patrné, že využití takových poddodavatelů dodavatel nepředpokládá. V seznamu poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace.

12.2. OMEZENÍ ČINNOSTÍ DLE § 105 ZZVZ

Zadavatel stanoví ve smyslu § 105 ZZVZ, že činnost stavbyvedoucího a činnost zástupce stavbyvedoucího musí být plněna přímo vybraným dodavatelem. Obě tyto činnosti pokládá zadavatel za významné činnosti, které rozhodují a kvalitě a řádnosti provedení.

13. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY

13.1. NABÍDKA

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce, pokud zákon nestanoví jinak.

13.2. ZPŮSOB PODÁNÍ A FORMA NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje a současně profilu zadavatele E-ZAK, dostupného na internetové adrese: https://zakazky.tisnov.cz/profile_display_2.html. Podrobné informace o elektronickém nástroji E-ZAK nalezne dodavatel v sekci manuálu na internetové adrese <https://zakazky.tisnov.cz/manual.html>.

Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu *.pdf, *.doc, *.jpg či obdobném a případně i *.xls či obdobném.

Šifrování nabídky probíhá automaticky při jejím podání, v rámci elektronického nástroje. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je jeho odpovědností. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům, kteří hodlají podat nabídku, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu. Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že pro podání nabídky v elektronickém nástroji je nezbytná jejich registrace.

13.3. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek či v Úředním věstníku Evropské unie (v této zadávací dokumentaci uvedena není).

13.4. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDKY

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

13.5. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

13.6. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel níže uvádí požadavky na obsah nabídky a rovněž doporučené řazení jednotlivých dokumentů:

- 13.6.1. Vyplněný formulář "**Krycí list nabídky**", obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení a případně další informace dle vzoru formuláře.
- 13.6.2. **Doklad o poskytnutí jistoty.** V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele bude v nabídce vložen údaj o provedené platbě zadavateli (v dalším viz § 41 ZZVZ).
- 13.6.3. **Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů** nebo čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení, o tom, že nehodlá využít poddodavatelů.
- 13.6.4. **Návrh smlouvy** – část 1 - tento návrh smlouvy musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Součástí návrhu smlouvy dodavatele musí být příloha:
 - **Položkový rozpočet (část 1 - IROP)** vč. rozpočtu VRN (část 4) ve formátu xls/xlsx, zpracovaný dle soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a pokynů zadávací dokumentace – Svazek 4 – Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny.

13.6.5. **Návrh smlouvy – část 2** - tento návrh smlouvy musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Součástí návrhu smlouvy dodavatele musí být příloha:

- **Položkový rozpočet (část 2 - Město)** vč. rozpočtu VRN (část 4) ve formátu xls/xlsx, zpracovaný dle soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a pokynů zadávací dokumentace – Svazek 4 – Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny.

13.6.6. **Návrh smlouvy – část 3** - tento návrh smlouvy musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Součástí návrhu smlouvy dodavatele musí být příloha:

- **Položkový rozpočet (část 3 - SVAK)** vč. rozpočtu VRN (část 4) ve formátu xls/xlsx, zpracovaný dle soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a pokynů zadávací dokumentace – Svazek 4 – Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny.

Poznámka: Dílčí položkový rozpočet VRN (část 4) stačí v nabídce předložit pouze 1x.

13.6.7. **Písemné potvrzení o zajištění dodávky vzrostlé stromové vegetace** – v odpovídajícím počtu a kvalitě. V prohlášení musí být současně uveden zdroj, odkud bude dodavatel stromovou vegetaci zajišťovat.

13.6.8. **Písemné potvrzení o zajištění dodávky prefabrikátů vodního schodiště**, u nichž bude dodržena maximální přesnost a rovinatost. V prohlášení musí být současně uveden zdroj, odkud bude dodavatel prefabrikáty zajišťovat.

13.6.9. **Doklady prokazující kvalifikaci** dodavatele (viz pokyny uvedené ve Svazku 2 zadávací dokumentace)

Dle § 211 odstavec 7 zákona platí, že jakýkoli úkon dodavatele či zadavatele, učiněný prostřednictvím elektronického nástroje se považuje za podepsaný.

13.7. **OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI**

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel, aby odpovědnost za splnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zadavatel v takovém případě doporučuje, aby součástí nabídky podané více dodavateli společně, byla i jejich případná vzájemná smlouva (např. smlouva o společnosti dle § 2716 a následujících občanského zákoníku), podepsaná všemi účastníky společné nabídky, v níž bude obsažen závazek společné a nerozdílné odpovědnosti všech účastníků společné nabídky za splnění veřejné zakázky. Společná nabídka by pak měla být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude vložena případná smlouva mezi účastníky společné nabídky. V návrhu smlouvy v nabídce poté bude upraven údaj o zhotoviteli, kde budou identifikováni všichni dodavatelé, podávající společnou nabídku. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele pak budou řazeny vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého účastníka společné nabídky, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

14. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

14.1. PODMÍNKY OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Nabídky budou otevírány v souladu s ustanovením § 109 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k elektronickému podání nabídek proběhne otevírání nabídek bez přítomnosti zástupců účastníků zadávacího řízení. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel při otevírání zkontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

14.2. PROTOKOL O OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel pořídí z otevírání nabídek písemný záznam (protokol o otevírání nabídek), v němž uvede pořadové číslo nabídky, identifikační údaje účastníků zadávacího řízení, informace o nabídkových cenách (případě i informace o hodnotách jiných, číselně vyjádřitelných kritériích hodnocení) a výsledek kontroly dle § 109 odstavec 2 zákona. Zadavatelem má právo uveřejnit anonymizovaný protokol o otevírání nabídek na profilu zadavatele, a to i bez předchozí žádosti účastníka dle § 109 odst. 3 zákona.

15. HODNOCENÍ NABÍDEK

15.1. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují:

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

15.2. KRITÉRIA HODNOCENÍ

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

15.3. METODA HODNOCENÍ

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

15.4. VÁHA KRITÉRIA

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100 %.

16. UZAVŘENÍ SMLOUVY

16.1. BLIŽŠÍ PODMÍNKY SOUČINNOSTI PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen v rámci své součinnosti před podpisem smlouvy splnit i další podmínky, nezbytné pro uzavření smlouvy:

- a) předložit zadavateli identifikační údaje svých poddodavatelů, pokud jsou mu známi, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, nebo od uzavření smlouvy v případech, kdy se oznámení o výběru nezasílá. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem (zápisem do stavebního deníku/dodatku smlouvy). V případě, že účastník zadávacího řízení předložil seznam poddodavatelů již v nabídce a v tomto seznamu do doby podpisu smlouvy nepředpokládá žádnou změnu, seznam opětovně předkládat nemusí, a má se za to, že platí seznam poddodavatelů uvedený v nabídce,
- b) předložit **vzorky kamenné (žulové) dlažby** náměstí specifikované v PD. Vzorky budou přesné velikosti **6x6x10 cm** (ŠxDxV), shora a ze spodu štípané, boky řezané. Vzorky budou ve dvou barvách, a to pro zajištění požadavku na **vizuální kontrast** pro osoby se zrakovým postižením dle vyhlášky č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, ve znění pozdějších předpisů. Lhůta pro předložení vzorků bude stanovena v délce minimálně 20 kalendářních dnů.

17. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

17.1. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení při naplnění důvodů uvedených v § 127 zákona.

17.2. DŮSLEDKY ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud zadavatel využije svého práva a zadávací řízení zruší, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

18. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

18.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

- Svazek 1 – Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky
- Svazek 1 příloha – Krycí list nabídky
- Svazek 1 příloha – Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů
- Svazek 2 – Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

- Svazek 2 příloha – Formulář pro uvedení seznamu referenčních zakázek
- Svazek 2 příloha – Formulář pro uvedení seznamu techniků
- Svazek 3 – Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo
- Svazek 4 – Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny
- Svazek 5 – Projektová dokumentace stavby vč. souvisejících dokladů, stanovisek a vyjádření
- Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (5 souborů)

Zadavatel uveřejňuje všechny části zadávací dokumentace na **profilu zadavatele města Tišnov**, pod názvem veřejné zakázky.

18.2. ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek musí být doručena:

- Elektronicky pomocí elektronické pošty na email: boris.vrbka@rts.cz. Kontaktní osoba pro vysvětlení je Ing. Boris Vrbka, tel.: +420 545120276.
- Elektronicky prostřednictvím datové schránky, ID datové schránky RTS, a.s. pro účely vysvětlení zadávací dokumentace: enhf5gn
- Prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace proběhne v souladu se zákonem. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele, neboť se stávají součástí zadávací dokumentace. Stejným způsobem uveřejní zadavatel i vysvětlení z vlastního podnětu.

18.3. ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel je oprávněn nejpozději před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky, které se týkají obsahu nabídek nebo způsobu jejich podání. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby ode dne odeslání změny nebo doplnění k uveřejnění činila nejméně celou svou původní délku.

19. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

19.1. FORMA KOMUNIKACE

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně s výjimkou případů popsanych v ustanovení § 211 odstavec 2 ZZVZ. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů popsanych v ustanovení § 211 odstavec 5 ZZVZ.

19.2. ELEKTRONICKÁ FORMA KOMUNIKACE PO PODÁNÍ NABÍDEK

Elektronická komunikace bude přednostně uskutečňována prostřednictvím elektronické pošty, datových schránek či prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele.

Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, aby umožnili komunikaci prostřednictvím datových schránek i se soukromými osobami označením v nastavení datových schránek dodavatelů. ID datové schránky RTS, a.s. pro účely komunikace: **enhf5gn**. Účastník zadávacího řízení, který souhlasí s komunikací prostřednictvím datových schránek, uvede ID svých datových schránek v krycím listu nabídky.

V případě komunikace prostřednictvím elektronické pošty (e-mail) by měla být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem. Email RTS, a.s. pro účely komunikace: lucie.vrbkova@rts.cz. Tato adresa elektronické pošty se přednostně týká komunikace po podání nabídek. Kontaktní elektronická adresa pro podávání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je uvedena v bodě Vysvětlení zadávací dokumentace výše. Účastník zadávacího řízení uvede svoji adresu elektronické pošty pro případnou elektronickou komunikaci v krycím listu nabídky.

19.3. KOMUNIKACE PROSTŘEDNICTVÍM ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností ke všem fázím zadávacího řízení. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

19.4. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY

Podává-li nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, jsou povinni ve své nabídce uvést jednu adresu (email, datovou schránku) pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

19.5. PODPISOVÁ DOLOŽKA

Podpisem oprávněné osoby v rámci tohoto Svazku zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních Svazků a jejich příloh.